

Programme d'appui à la promotion de l'entrepreneuriat agricole (PAPEA)

Terme de références pour le recrutement d'agents de saisies de données

Nom du projet	PAPEA 23 – 27 DDC (Mandate)
No du projet	2620
Code activité	
Code budget	2630/404.2500

1. Introduction

Le Programme d'Appui à la Promotion de l'Entrepreneuriat Agricole – Phase 2 (PAPEA 2) est une initiative conjointe des Gouvernements du Burkina Faso et de la Suisse, visant à renforcer durablement l'entrepreneuriat agricole par la professionnalisation des acteurs et la dynamisation des entreprises agricoles et para-agricoles. Le programme soutient la création d'emplois décents et d'opportunités d'auto-emploi au profit des jeunes et des femmes, au sein des entreprises de production, transformation et commercialisation des produits agro-sylvo-pastoraux et des entreprises fournissant des services non financiers et financiers aux acteurs du secteur agricole.

Le PAPEA 2 s'inscrit pleinement dans les priorités nationales de développement et contribue à la mise en œuvre du Plan d'Actions pour la Stabilisation et le Développement (PASD) ; de l'offensive agrosylvopastorale ; du Plan Stratégique National d'Investissement Agro-Sylvo-Pastoral (PNIASP 2021–2025) ; des politiques sectorielles de promotion de l'entrepreneuriat agricole et de l'emploi rural.

Le Programme d'Appui à la Promotion de l'Entrepreneuriat Agricole (PAPEA) est conçu pour une durée totale de douze (12) ans, structurée en trois (03) phases successives de quatre (04) ans chacune, afin de garantir une intervention progressive, cohérente et durable.

- Phase 1 : juin 2019 – août 2023 ;
- Phase 2 (en cours) : 19 octobre 2023 – 31 août 2027 ;
- Phase 3 : à venir.

La mise en œuvre du programme est assurée par le Consortium HELVETAS / SNV, en étroite collaboration avec les parties prenantes nationales et locales. Les zones d'intervention couvrent les régions du Nando, Yaadga, et du Guiriko et dans les deux zones périurbaines Ouagadougou (région du Kadiogo) et Bobo-Dioulasso (région du Guiriko).

Cette couverture géographique vise à toucher à la fois les zones rurales et périurbaines à fort potentiel entrepreneurial agricole, tout en tenant compte des dynamiques de marché et d'emploi.

L'objectif global du PAPEA est : « ***L'entrepreneuriat agricole se renforce, génère des revenus et crée de l'emploi au profit des populations rurales et péri-urbaines, en particulier les jeunes et les femmes contribuant à la satisfaction des besoins alimentaires des familles*** ».

Les effets attendus de l'intervention de PAPEA 2 sont :

- Effet 1 : Les entreprises agricoles résilientes augmentent leur productivité, leurs ventes et créent des emplois au profit des jeunes et des femmes ;
- Effet 2 : Les entreprises agricoles utilisant les services et produits financiers adaptés accroissent leurs capacités à investir ainsi que leur compétitivité ;
- Effet 3 : Des mesures d'amélioration des conditions cadres (droits de douane, taxes, normes, etc.) sont prises au bénéfice de l'entrepreneuriat agricole.

Dans le cadre de l'opérationnalisation de l'outil **KoboCollect**, les données du premier semestre 2026 devront être intégrées dans la plateforme afin de garantir une meilleure sécurisation, une centralisation efficace et une traçabilité accrue des informations collectées. Cette démarche contribuera également à améliorer la qualité des données, à faciliter leur analyse et à renforcer les mécanismes de suivi-évaluation.

À cet effet, des agents de saisie seront recrutés pour assurer l'intégration de l'ensemble des données du premier semestre 2026 dans KoboCollect, dans le respect des normes de qualité et des délais établis.

2. Objectifs de la mission

L'objectif général de la mission est d'intégrer de l'ensemble des données du premier semestre 2026 dans KoboCollect afin de garantir la disponibilité de données fiables nécessaires au renseignement des indicateurs du PAPEA 2.

Objectifs spécifiques :

Les agents de saisie recrutés auront pour objectifs spécifiques de :

- Saisir les données du premier semestre 2026 transmises par les co-facilitateurs dans la plateforme KoboCollect ;
- Vérifier la cohérence des données des données saisies ;
- Identifier et signaler les erreurs, incohérences ou données manquantes.

3. Résultats attendus de la mission

À l'issue de la mission :

- L'ensemble des données du premier semestre 2026 transmises par les co-facilitateurs est saisi, nettoyé et validé ;
- Les indicateurs du PAPEA 2 sont renseignés de manière fiable et cohérente ;
- Une base de données centralisée, structurée et exploitable est disponible pour l'analyse, le reporting pour le 1er semestre 2026.

4. Méthodologie

Le recrutement des agents de saisie se fera sur la base d'un avis publier sur la page Facebook de Helvetas. Les quinze premiers dossiers seront retenus pour la suite de la procédure.

La sélection des candidats se fera en deux phases :

- La présélection sur dossier ;
- Le test pratique en informatique et l'entretien.

Pour ce qui concerne la présélection sur dossier, la qualification et l'expérience des candidats seront analysés. Un test pratique en informatique ainsi qu'un entretien individuel permettront de clôturer le processus de sélection.

Quatre (04) agents de saisies seront recrutés pour la saisie des données du 1^{er} semestre 2026 transmises par les quatre (4) co-facilitateurs sur la plateforme Kobocollect soit un agent (01) agent de saisie par co- facilitateurs.

Une formation sera organisée au profit des candidats retenus afin de renforcer leurs capacités sur l'utilisation de KoboCollect et les procédures de contrôle qualité des données avant le démarrage de la mission.

Les saisies se feront au Bureau annexe de Helvetas sous la supervision du Chargé de suivi-évaluation et du Responsable National de Suivi-évaluation.

Quatre (04) ordinateurs seront mis à la disposition des agents de saisie avec paramétrage Kobotoolbox. Les agents de saisie ne rentreront pas avec les ordinateurs après les saisies journalières, ceux-ci resteront au Bureau Annexe.

Les agents de saisie seront rénumérés sur la base des fiches renseignées et validées soit 500 FCFA. Au total 5126 fiches doivent être renseignées sur Kobocollect soit 1281 fiches par agents

5. Donnée à saisir

Indicateurs d'extrants	Consolidées	AGM	CAEASA	SAGRASY	WP_CIDS
Effet 1 :					
Nombre de clusters actifs	55	10	22	11	12
Nombre d'entreprises agricoles engagés dans les clusters d'affaires qui utilisent des services d'appui aux entreprises	2123	921	435	384	383
Nombre de prestataires de services non financiers qui soutiennent les entreprises	48	0	26	0	22
Nombre d'agri-preneurs dont les compétences techniques et managériales ont été renforcées	1307	6	499	0	802
Nombre de dialogues d'affaires organisés	20	5	5	9	1
Nombre de contrats conclus entre les membres des clusters d'affaires	14	0	0	14	0
Nombre d'entreprises utilisant les sources d'énergies renouvelables	91	45	0	0	46
Indicateurs d'extrants	Consolidées	AGM	CAEASA	SAGRASY	WP_CIDS
Effet 2:					
Nombre de personnes (Femmes et Jeunes) formées en éducation financière	1523	250	841	312	120

6. Profil recherché

Qualification

- Être titulaire au minimum d'un diplôme de niveau Bac+2 en informatique, statistiques, gestion, suivi-évaluation ou domaine équivalent.

Expérience

- Avoir au moins un (1) an d'expérience dans la saisie et la gestion de données.
- Avoir une expérience dans un projet de développement, humanitaire ou de santé sera un atout.

Compétences requises

- Maîtriser les outils Microsoft Office (Excel, Word).
- Avoir une connaissance des bases de données et des outils de collecte numérique (KoboToolbox).

7. Description des tâches

Sous la supervision directe du Responsable Suivi-Évaluation de Helvetas et de la Chargée de Suivi-Évaluation du PAPEA, les agents auront pour responsabilités de :

- Saisir les données collectées dans les outils et bases de données prévus ;
- Vérifier l'exactitude et la cohérence des informations saisies ;
- Identifier et signaler les erreurs, incohérences ou données manquantes ;
- Participer au nettoyage des bases de données ;
- Garantir la confidentialité des données collectées ;
- Appuyer l'équipe Suivi-Évaluation dans la compilation et l'analyse préliminaire des données.

8. Critères de sélection

Les candidatures seront évaluées sur la base des critères suivants :

Critères	Points
Niveau de formation : Bac +2 en informatique, statistiques, gestion, suivi-évaluation ou domaine équivalent.	5
Expérience professionnelle pertinente : Avoir au moins deux (2) ans d'expériences dans la saisie et la gestion de données	5
Maîtrise des outils de gestion des données : une connaissance des bases de données et des outils de collecte numérique (KoboToolbox).	5
Test pratique de saisie	5
Entretien individuel	5
Total	25

Total	20
--------------	-----------

10. Délais de soumission de candidature

Les candidats intéressés devront soumettre leur dossier :

« **Candidature au poste d'agent de saisie de données** » au plus tard le **07/09/2026** à travers le lien suivant

<https://ee.kobotoolbox.org/x/ZJAt54c7>

HELVETAS Burkina Faso

Quartier Zogona, 488 rue Pougl-Maka

06 BP 9051 Ouagadougou

Tél. +226 25 36 37 73, Fax +226 25 36 01 67

11. Ethique et protection des données

Les agents de collecteurs devront adhérer aux principes d'éthique, y compris la protection de la vie privée des personnes interrogées et de la confidentialité des données collectées.

Clause de rappel des enquêteurs et superviseurs

- En cas de non-respect des consignes de collecte de données par un enquêteur ou un superviseur, le co-facilitateur se réserve le droit de rappeler immédiatement cette personne du terrain.
- Les non-conformités aux consignes de collecte comprennent, sans s'y limiter, la négligence des procédures de collecte de données, la falsification délibérée des informations ou tout comportement qui compromet l'intégrité et la fiabilité des données collectées.

Signes de fraude à la collecte

- Si le superviseur détecte des signes de fraude à la collecte, y compris la falsification délibérée de données, la collecte de données inexactes ou trompeuses, ou toute autre activité de nature frauduleuse, il prendra des mesures immédiates.
- Ces mesures peuvent inclure le rappel immédiat de l'enquêteur et/ou du superviseur impliqué dans la fraude présumée et la suspension de sa participation à des activités de collecte de données futures.

Signalement obligatoire

- Tout signalement de fraude ou de non-respect des consignes de collecte de données doit être fait immédiatement par le superviseur à son supérieur hiérarchique ou à la personne responsable de la collecte au niveau de Helvetas ;
- Helvetas encourage la transparence et l'intégrité dans la collecte de données et prendra toutes les mesures nécessaires pour protéger la qualité et la fiabilité des données collectées.

NB : La suite du processus est conditionnée par l'obtention du visa statistique.

12.SORT RESERVER AUX CANDIDATURE

Helvetas se réserve le droit d'apporter toutes modifications ultérieures ou de ne donner aucune suite à tout ou partie de la présente consultation, sans que le candidat puisse introduire une quelconque réclamation ou prétendre à des indemnités de ce fait.

13.ANNEXE

13.1 Modèle de Confirmation de l'absence de conflit d'intérêts

Je soussigné(e) Confirme de

- Ne pas être directement impliqué dans la mise en œuvre du Programme d'Appui à la Promotion de l'Entrepreneuriat Agricole (PAPEA)
- Ne pas travailler pour HELVETAS en temps plein.

13.2 **Modèle de déclaration de disponibilité**

Je soussigné(e) Confirme par la présente ma disponibilité à participer à la mise en œuvre de la prestation du (date de début) au (date fin), conformément à la proposition technique soumise par et sous réserve des tâches spécifiques et des compétences respectives requises par le Programme d'Appui à la Promotion de l'Entrepreneuriat Agricole phase 2 (en abrégé PAPEA 2). Je reste engagé, par cette offre, du au

Lieu, date :

Le soumissionnaire

Signature et cachet

