

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE/EXTERNE

Le Comité international de la Croix-Rouge (CICR) est une institution indépendante et neutre qui fournit protection et assistance aux victimes de conflits armés et d'autres situations de violence. Il apporte une aide humanitaire dans les situations d'urgence et s'emploie également à promouvoir le respect du droit international humanitaire et son intégration dans les législations nationales.

Dans le cadre de ses activités au Mali, le CICR recherche pour sa sous-délégation de Mopti :

Un(e) Opérateur/trice Radio

Profil – Minimum requis – Connaissances et expérience

- Formation spécialisée et/ou éducation min. collège, bac un avantage ;
- Bonne connaissance de l'environnement géographique ;
- Maîtrise de l'outil informatique et les applications comme, Lotus Notes ainsi que des applications de MS Office ;
- Doté des compétences suivantes : travail en équipe ; planification, organisation et évaluation ; adaptation et apprentissage ; esprit d'analyse et de synthèse Bonne connaissance de l'environnement géographique
- L'opérateur radio montre un intérêt pour les techniques de communication ;
- Il s'exprime correctement en français et en Anglais et parle de manière audible ;
- Il doit avoir un esprit d'équipe ;
- Il doit garder la confidentialité/Discretion ;
- Il doit être flexible/disponible ;
- Il est capable de travailler de façon indépendante et sous stress.

Nous recherchons une personne méthodique, précise, responsable, rigoureuse, organisée, dotée de bonnes aptitudes organisationnelles, ayant un bon sens du travail en équipe, de l'initiative et respectueuse des valeurs du CICR.

Description de la fonction

Sous la supervision du Chef Adjoint de la sous-délégation, le/la Opérateur/trice Radio est appelé à travailler avec divers départements et programmes, l'agent de salle d'opérations contribuera au succès global de la mission du CICR au Mali en préservant l'infrastructure de communication essentielle à l'efficacité des opérations sur le terrain. Le contexte souligne l'importance de ce rôle dans l'amélioration de la sécurité, de l'efficacité et de l'impact des activités humanitaires du CICR dans la région.

Le/ la titulaire du poste assure les activités suivantes au sein du département Management :

- Suivre les communications et les transmissions via les équipements de télécommunication ;
- Assurer un contact permanent avec les personnes se déplaçant sur le terrain et prendre les mesures appropriées conformément aux règles de sécurité et aux directives internes ;
- Maintenir une communication HF continue avec les stations mobiles du CICR et le personnel sur le terrain pour obtenir des informations sur leur localisation, leur statut et leur sécurité. Veiller à ce que les procédures de radiotéléphonie établies soient strictement respectées ;
- Assurer des contacts radio VHF avec les stations mobiles et le personnel du CICR à portée pour une communication régulière concernant leurs opérations (par exemple, ramassages, services d'accueil, soins infirmiers, etc.) ;
- Surveiller les véhicules, les mouvements des aéronefs du CICR et le réseau local à l'aide des outils de surveillance afin de détecter tout incident et de prendre les mesures nécessaires ou de signaler les incidents aux personnes compétentes pour qu'elles y remédient ;

- Suivre et alerter rapidement ou réagir rapidement aux besoins du personnel en matière de sécurité et de sûreté grâce à une gestion efficace de GSat Track en cas d'urgence ou de crise ;
- Assurer de manière proactive la circulation des informations sur les questions liées à la sécurité ;
- Mettre à jour les listes des déplacements sur le terrain, des messages transmis, etc ;
- Effectuer des inspections périodiques des équipements et des tests de routine afin de garantir le respect des normes opérationnelles ;
- Évaluer les informations acquises en s'assurant de leur pertinence, de leur fiabilité et de leur exactitude, afin de contribuer à une analyse complète des informations de sécurité ;
- Préparer et présenter au supérieur hiérarchique des rapports d'analyse de l'environnement, résumant les tendances et les indicateurs ;
- Coordonner le recensement du personnel conformément aux instructions du CAD /CSD/FSCM Co, le cas échéant, de manière opportune et précise ;
- Surveiller les informations diffusées à la télévision et sur Internet qui pourraient avoir un impact sur les opérations du CICR, le personnel et les personnes à charge éligibles dans le pays ou la région, et en rendre compte immédiatement au coordinateur FSCM ;
- En cas d'urgence ou de crise, soutenir activement la cellule de gestion des crises de la délégation par le biais d'un suivi et d'une analyse, en mettant l'accent sur la sécurité ;
- Donner des briefings sur la radio, si nécessaire, aux utilisateurs de la délégation et de la région au sens large ;
- Organiser des formations sur l'utilisation de la radio pour le personnel de terrain ou selon les besoins ;
- Diffuser localement les informations relatives aux alertes de sécurité, en utilisant les moyens appropriés (VHF, SMS ou téléphones) ;
- Répondre aux appels téléphoniques pendant la nuit, les jours fériés et à d'autres moments où les standardistes sont absents. Tester les lignes téléphoniques et signaler tout dysfonctionnement au service d'assistance informatique ;
- Responsable de l'enregistrement – Classement électronique ;
- S'informer de la situation sécuritaire et les actions à prendre en cas d'appels d'urgence où de détérioration de la sécurité ;
- Rappelle aux collaborateurs, s'ils veulent se déplacer en dehors des heures limites établies pour chaque destination, à demander une autorisation spécifique à la personne compétente ;
- Rapporte toute irrégularité vis-à-vis de ces règles de sécurité au responsable habilité ;
- Informe son supérieur de toute irrégularité ou problème de sécurité sur le terrain ;
- Assurer le suivi de tous les messages et de toute la correspondance liée au travail avec les contacts et les services concernés ;
- Connaître les objectifs de la délégation et avoir une bonne connaissance du Mouvement et des autres contacts pertinents pour le poste ;
- Recueillir et partager des informations afin d'améliorer la compréhension du CICR de l'environnement, des tendances humanitaires et des réponses apportées ?
- Représenter le CICR de manière appropriée lors d'activités, de réunions et sur le terrain, et éviter toute activité susceptible de nuire à l'image du CICR ;
- Assumer la responsabilité de son propre apprentissage et développement professionnels ;

Pour soumettre votre candidature, vous êtes invité.es à remplir le formulaire de recrutement en cliquant sur le [lien](#) ou scanner le **code QR** ci-après :



Le Comité international de la Croix-Rouge procédera à la présélection des candidats sur une base continue et se réserve le droit de clôturer le recrutement aussitôt qu'un candidat satisfaisant est identifié pour le poste. De ce fait, vous êtes invités à postuler aussitôt que possible.

Merci de noter que les candidatures reçues par mail ou sous format papier ne seront pas prises en compte. Seules les candidatures soumises à travers ce formulaire en ligne seront traitées.

Seuls les candidats correspondants aux critères seront contactés pour la suite du processus. Les dossiers des candidats non retenus seront conservés 06 mois puis détruits après ce délai.

Le Comité International de la Croix-Rouge vous remercie vivement pour l'intérêt que vous lui portez.

La date limite de postulation est fixée au **10/08/2026**.

Le CICR est attaché à la diversité et est déterminé à assurer un environnement de travail inclusif. Nous examinerons avec intérêt les candidatures de toutes les personnes qualifiées.

**Le CICR n'exige de paiement à aucune étape du processus de recrutement.
Les candidatures féminines sont fortement encouragées.**